

Załącznik nr 1 do Statutu SP Nr 11 w Mielcu



WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE
Szkoły Podstawowej Nr 11
z Oddziałami Integracyjnymi im. św. Jana Pawła II w Mielcu

Podstawa prawna:

Ustawa o systemie oświaty z 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292)

Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.(Dz. U. z 2017 r. Poz. 1534)

Prawo oświatowe ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 59)

Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017r. poz. 356)

Rozporządzenie MEN z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty(DZ. U. z 2017r. poz. 1512).

§ 1

Informacje ogólne:

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - 2) zachowanie ucznia
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie SP Nr 11 w Mielcu.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :
 - 1) Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju, poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

§ 3

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje :
 - 1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

- 3) Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w niniejszym dokumencie;
 - 4) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) Ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w szkole.
2. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą.
 3. Zasady oceniania z religii/etyki określają odrębne przepisy.

§ 4

Obowiązki nauczycieli w procesie oceniania uczniów

1. Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego na pierwszych zajęciach lekcyjnych informuje uczniów, a na pierwszych spotkaniach wrześniowych ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania (wymagania opracowywane w przedmiotowym systemie oceniania nie mogą być sprzeczne z niniejszym dokumentem);
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów na godzinach do dyspozycji wychowawcy, a rodziców na spotkaniach wrześniowych o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

3. Wychowawcy informują dyrektora o nieobecnościach uczniów, zagrażających niespełnieniu obowiązku szkolnego.
4. Wszyscy nauczyciele systematycznie wpisują oceny do dziennika oraz omawiają prace pisemne.
5. Nauczyciele realizujący zastępstwa doraźne systematycznie sprawdzają osiągnięcia i postępy uczniów zgodnie z ustaleniami zamieszczonymi w tym dokumencie poprzez odpowiedzi pisemne, kartkówki, sprawdziany praktyczne, prace domowe.
6. Na 4 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne informują ucznia ustnie na lekcji danego przedmiotu o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a wychowawca klasy na godzinie wychowawczej o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania. Rodzice informowani są przez wychowawcę pisemnie o przewidywanych dla dziecka rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania na spotkaniach organizowanych na 4 tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego. Rodzic pisemnie potwierdza zapoznanie się z ocenami podpisem w dzienniku lekcyjnym;
7. Nieobecny na spotkaniu rodzic ma obowiązek zapoznania się z ocenami dziecka najpóźniej w terminie do 7 dni od przeprowadzonej wywiadówki. W przypadku nie zgłoszenia się rodziców do szkoły w tym terminie informacja o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych i rocznej klasyfikacyjnej oceny z zachowania przekazana zostaje pisemnie przez ucznia, a fakt ten odnotowany jest z datą w dzienniku lekcyjnym;
8. Proponowane oceny roczne nauczyciele wpisują do dziennika lekcyjnego na stronie ocen poszczególnych zajęć edukacyjnych na 4 tygodnie przed końcem roku szkolnego w rubryce dodatkowej „przewidywane oceny roczne”.

§ 5

Obowiązki nauczycieli wynikające z dostosowania wymagań edukacyjnych

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne o których mowa § 3 ust. 1 pkt 1 do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- 1) posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
- 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia ;
- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego,
3. Wymagania powinny uwzględniać w szczególności trudności w uczeniu się, rozumiane jako różnorodne rodzaje zaburzeń, manifestujące się istotnymi trudnościami w nabywaniu umiejętności i wykorzystywaniu ich (dotyczą one najczęściej rozumienia lub używania mowy w formie wypowiedzi ustnej lub pisemnej, które mogą mieć związek z zaburzeniami funkcji słuchowych, myślenia, mówienia, czytania, techniki pisania, stosowania poprawnej pisowni lub liczenia).

§ 6

Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia

1. Informację o postępach i trudnościach ucznia wychowawca klasy przekazuje;
 - 1) ustnie podczas indywidualnych spotkań z rodzicem danego ucznia w ciągu roku szkolnego;
 - 2) pisemnie na wywiadówkach szkolnych organizowanych co najmniej 3-krotnie w ciągu roku szkolnego;
2. Nauczyciele ustnie przekazują informację o postępach i trudnościach ucznia z zakresu swojego przedmiotu podczas rozmów indywidualnych z rodzicem danego ucznia w czasie „Dni Otwartych” organizowanych w szkole co najmniej 2 razy w ciągu roku szkolnego;
3. W celu przekazania informacji o trudnościach ucznia rodzic może zostać wezwany do szkoły na rozmowę indywidualną przez wychowawcę, nauczyciela lub dyrektora szkoły.
4. Wszystkie spotkania i rozmowy z rodzicami odnotowywane są w dzienniku szkolnym.
5. Nauczyciele przekazują uczniom oraz rodzicom informację zwrotną polegającą na:
 - 1) wskazaniu mocnych i słabych stron ucznia;

- 2) wskazaniu tego, co robi dobrze, a z czym ma trudności oraz w jaki sposób powinien dalej pracować nad poprawą wyników;
- 3) sporządzeniu recenzji pisemnej pod sprawdzianami, pracami klasowymi, pracą domową ucznia;
- 4) wpisaniu notatki do zeszytu kontaktów lub zeszytu przedmiotowego.

§ 7

Jawność ocen

1. Ocenę są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
- 1) nauczyciel uzasadnia każdą ocenę;
- 2) nauczyciel uzasadniając ocenę odnosi się do stopnia opanowania wymagań edukacyjnych oraz aktywności ucznia.
2. Uzasadnienie oceny może mieć formę informacji ustnej, pisemnej recenzji lub oceny opisowej
3. Nauczyciel ustnie uzasadnia odpowiedzi ustne, prace praktyczne, kartkówki natomiast pisemnie sprawdziany, prace klasowe, wypracowania.
4. Nauczyciel zobowiązany jest do poprawiania pisemnych prac kontrolnych w terminie dwóch tygodni.
5. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika lekcyjnego i zeszytu przedmiotowego ucznia.
6. Rodzic ma podpisem potwierdzić zapoznanie się z oceną dziecka umieszczoną w zeszycie.
7. Rodzice mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
 - 1) na najbliższym po sprawdzianie dyżurze nauczycieli w ramach „Dni Otwartych”;
 - 2) na zebraniach ogólnych;
 - 3) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem po wcześniejszym ustaleniu terminu.
8. W przypadku wątpliwości ocen, o których mowa ust.1. ust.3. uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia, poprzez skierowanie pisemnej prośby do nauczyciela. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie najpóźniej w terminie pięciu dni od daty jej skierowania w czasie indywidualnych spotkań z rodzicem wyznaczonym dniu i ustalonej godzinie.

§ 8

Prawo do zwolnienia z zajęć

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego oraz informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym niepublicznej poradni specjalistycznej zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
5. W przypadku ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 9

Rodzaje ocen szkolnych

1. W trakcie nauki w szkole uczeń otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne – na koniec pierwszego półrocza,
 - b) roczne – na zakończenie roku szkolnego,
 - c) końcowe – są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji. Oceny końcowe są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia.

§ 10

Skala ocen z zajęć edukacyjnych

1. Ocenę bieżącą i ocenę klasyfikacyjną śródroczną oraz roczną począwszy od klasy IV ustala się w stopniach według skali:
stopień celujący – 6
stopień bardzo dobry – 5
stopień dobry – 4
stopień dostateczny – 3
stopień dopuszczający – 2
stopień niedostateczny – 1
2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach:
celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający.
3. Negatywną oceną jest ocena niedostateczna.
4. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej, stopnie klasyfikacyjne w pełnym brzmieniu.
5. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie zapisu ocen w formie skrótu: cel, bdb, db, dst, dop, ndst.
6. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowych znaków: + i –:
+ za aktywność na lekcji
+ za dodatkowe pomoce do lekcji
- za brak zadania
- za brak bieżącego przygotowania do lekcji.
7. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalek się uczyć.
8. W trakcie bieżącego oceniania efektów pracy ucznia, jego osiągnięć oraz wkładanego wysiłku dopuszcza się ocenianie opisowe z zachowaniem zasad oceniania kształtującego z recenzją oraz komentarzem ustnym lub na piśmie, zawierającym obowiązkowo cztery elementy:
 - a) wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia,
 - b) odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, aby uzupełnić braki w wiedzy oraz opanować wymagane umiejętności,

- c) przekazanie uczniowi wskazówek, w jaki sposób powinien poprawić pracę,
- d) wskazanie uczniowi sposobu w jaki powinien pracować dalej.

§ 11

Ocenianie z zajęć edukacyjnych w klasach I – III

1. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. W ocenianiu bieżących osiągnięć i postępów ucznia w klasach I – III stosuje się skalę z § 10. ust.1. oraz z ust. 5. a także formy ustne np. w postaci pochwały, gratulacji.
3. Ocenie podlegają:
 - 1) prace pisemne (dyktanda, sprawdziany, testy);
 - 2) wypowiedzi ustne;
 - 3) prace domowe;
 - 4) prace plastyczne i techniczne;
 - 5) praca w zespole;
 - 6) wiadomości i umiejętności muzyczne;
 - 7) zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji;
 - 8) aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, zawodach.
4. Nauczyciel częstotliwość sprawdzianów pisemnych dostosowuje do możliwości psychofizycznych uczniów.
5. Sprawdziany pisemne są zapowiadane z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
6. Poprawianie sprawdzianu pisemnego polega na podkreśleniu błędów, podaniu poprawnej odpowiedzi i zakończone jest komentarzem nauczyciela.
7. Szczegółowe kryteria oceniania bieżącego znajdują się w przedmiotowym systemie oceniania.

§ 12

Kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych w klasach IV – VIII

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w Przedmiotowych Systemach Oceniania, opracowanych przez zespoły przedmiotowe z uwzględnieniem możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnej klasie.

2. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne oraz roczne ustala się według następujących ogólnych kryteriów biorąc pod uwagę: zakres wiadomości i umiejętności, rozumienie materiału naukowego, umiejętność stosowania wiedzy w praktycznym działaniu, kulturę przekazywania wiadomości i prezentowania wiedzy.

1) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza podstawę programową w danej klasie.
- b) biegle posługuje się wiadomościami określonymi w wymaganiach edukacyjnych, w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza podstawę programową.
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, artystycznych oraz innych kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- d) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, korzysta z różnorodnych źródeł informacji w tym z nowoczesnych technologii informacyjnych.
- e) przekazując wiadomości stosuje poprawny język i styl oraz swobodnie posługuje się terminologią naukową a jego wypowiedź cechuje wysoki stopień zwięzłości.

2) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) wyczerpująco opanował cały zakres wiedzy i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych.
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w podstawie programowej.
- c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
- d) umie powiązać wiedzę z różnych dziedzin.
- e) poprawnie posługuje się terminologią naukową, językiem oraz dostosowuje styl wypowiedzi do danej sytuacji.

3) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który

- a) ma nieznaczne braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w wymaganiach edukacyjnych danej klasy, wypowiedzi częściowo wspomagane przez uczącego.

- b) poprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
- c) stosuje podstawowe pojęcia oraz prawa ujmowane za pomocą terminologii właściwej dla danego przedmiotu nauczania.
- d) wypowiada się jasno w stopniu zadowalającym, popełnia nieliczne błędy stylistyczne.

4) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) słabo opanował wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych.
- b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności z pomocą nauczyciela.
- c) rozumie tylko najważniejsze związki i powiązania logiczne między treściami przedmiotowymi.
- d) odtwórczo wykorzystuje wiadomości do celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela.
- e) w wypowiedziach popełnia wiele pomyłek merytorycznych, wiadomości przekazuje w języku potocznym.

5) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności.
- b) słabo rozumie treści programowe, podstawowe wiadomości odtwarza mechanicznie, bez umiejętności wyjaśniania pojęć i zjawisk.
- c) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności, przy dużej pomocy nauczyciela.
- d) w wypowiedziach pojawiają się liczne błędy oraz trudności w wysławianiu się.

6) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował niezbędnego minimum podstawy programowej, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- b) nie jest w stanie rozwiązać /wykonać/ zadań o niewielkim stopniu trudności, z pomocą nauczyciela.
- c) nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności oraz z pomocy oferowanej przez szkołę,

3. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

- 1) prace klasowe na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych obejmujące treść całego działu (lub dużą część działu);
 - 2) różnego typu testy i sprawdziany pisemne;
 - 3) kartkówki z trzech ostatnich tematów;
 - 4) wypowiedzi ustne;
 - 5) zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji;
 - 6) prace domowe;
 - 7) praca w zespole;
 - 8) testy sprawnościowe;
 - 9) prace plastyczne i techniczne;
 - 10) wiadomości i umiejętności muzyczne.
 - 11) samodzielnie wykonywane przez ucznia inne prace np. modele, albumy, zielniki, prezentacje Power Point, plakaty, itp.;
 - 12) aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, zawodach;
 - 13) przygotowanie do uczestnictwa w lekcji (posiadanie zeszytu, książki, przyrządów, długopisu itp.)
4. Za sprawdzian pisemny uznaje się każdą kontrolną pisemną pracę ucznia obejmującą dowolny zakres treści przeprowadzany z całą klasą, trwający ponad 30 minut.
5. Zasady obowiązujące w ocenianiu pisemnych wypowiedzi uczniów:
- 1) **praca klasowa** – obejmuje duże partie materiału, ocena wystawiona na jej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę okresową:
zasady przeprowadzania:
 - a) uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem terminy prac klasowych (ustnie), które są również odnotowywane ołówkiem w dzienniku lekcyjnym,
 - b) w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy;
 - 2) **sprawdzian, klasówka** – obejmuje materiał z kilku lekcji;
zasady przeprowadzania:
 - a) uczeń ma prawo znać terminy sprawdzianów z wyprzedzeniem 7 dni,
 - b) w ciągu dnia można przeprowadzić nie więcej niż 1 sprawdzian,
 - c) nie można przeprowadzać sprawdzianów w dniu, w którym jest zapowiedziana praca klasowa,
 - d) sprawdzian powinien zawierać zadanie / polecenie / wykraczające poza podstawy programowe, oceniane na stopień celujący, pod warunkiem uzyskania przez ucznia co najmniej 95 % punktów przewidzianych w sprawdzianie.

- 3) **kartkówki** – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji lub pracy domowej, wystawiane oceny mają rangę oceny z odpowiedzi przy ich przeprowadzaniu nie występują ograniczenia wymienione w punkcie 1. i 2.
6. W pracy pisemnej ocenie podlega:
- zrozumienie tematu,
 - znajomość opisywanych zagadnień,
 - sposób prezentacji,
 - konstrukcja pracy i jej forma graficzna,
 - język,
 - estetyka zapisu;
7. W odpowiedzi ustnej ocenie podlega:
- znajomość zagadnienia,
 - samodzielność wypowiedzi,
 - kultura języka,
 - precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.
8. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół, lub indywidualny uczeń. Ocenie podlegają następujące umiejętności:
- planowanie i organizacja pracy grupowej,
 - efektywne współdziałanie,
 - wywiązywanie się z powierzonych ról,
 - rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.
9. Przyjmuje się następującą ilość ocen w semestrze dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:
- jedna godzina tygodniowo- minimum 3 oceny
 - dwie godziny tygodniowo- minimum 5 ocen
 - trzy godziny tygodniowo- minimum 7 ocen
 - cztery i więcej godzin tygodniowo- minimum 9 ocen
10. Ocenę podawane są uczniom do wiadomości i na bieżąco wpisywane do dziennika lekcyjnego. Ocenę z odpowiedzi ustnej, jak również inne spostrzeżenia dotyczące postępów edukacyjnych ucznia mogą być wpisywane do zeszytu przedmiotowego, jako informacja dla rodziców i winne być przez rodziców podpisane.
11. Znak graficzny „parafka” oznacza fakt oglądania pracy przez nauczyciela, a nie sprawdzania zawartości merytorycznej.

12. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:
 - 0 – 30% punktów - 1
 - 31 – 49% punktów - 2
 - 50 – 69% punktów - 3
 - 70 – 89% punktów - 4
 - 90 – 100% punktów – 5
 - 95% + zadanie dodatkowe - 6
13. Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być bez szczególnie ważnych powodów przekładane.
14. Każdy sprawdzian uczeń musi zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na pisaniu sprawdzianu o tym samym stopniu trudności. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.
15. Nauczyciel określa w Przedmiotowym Systemie Oceniania formy poprawiania ocen ze sprawdzianu z przedmiotu, którego uczy.
16. Poprawa ocen ze sprawdzianu odbywa się zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) uczeń może poprawić ocenę uzyskaną w wyniku sprawdzania wiadomości i umiejętności dotyczących większej partii zrealizowanego materiału;
 - 2) stopień uzyskany podczas poprawiania oceny wpisuje się do dziennika za oceną uzyskaną poprzednio;
 - 3) przy ustaleniu oceny śródrocznej, końcowej bierzemy pod uwagę obydwie oceny;
 - 4) uczeń może poprawić ocenę w terminie jednego tygodnia. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może poprawić oceny w tym terminie, nauczyciel na prośbę ucznia może ustalić nowy termin i miejsce poprawienia oceny
17. Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów i rodziców w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii.
18. Ocenione sprawdziany wiadomości i prace klasowe przechowywane są przez nauczycieli do końca danego roku szkolnego, a ocenione krótkie sprawdziany do końca semestru.
19. Za wykonanie dodatkowych prac nadobowiązkowych nauczyciel może wystawić uczniowi ocenę celującą, bardzo dobrą lub dobrą. Brak lub źle wykonana praca nadobowiązkowa nie może być podstawą do ustalania uczniowi oceny negatywnej.

20. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 13

Ocenianie uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego

1. W stosunku do ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wymagania z poszczególnych zajęć edukacyjnych ustalone są w IPET-cie,
2. Wymagania obejmują umiejętności, treści możliwe do przyswojenia i zrozumienia przez ucznia uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia oraz zalecenia z orzeczenia.
3. Uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w normie intelektualnej, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim otrzymuje ocenę bieżącą, klasyfikacyjną śródroczną oraz roczną według następujących kryteriów :
 - 1) Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował szeroki zakres wiedzy i umiejętności określonych programem zajęć edukacyjnych;
 - b) posługuje się biegle zdobytymi umiejętnościami;
 - c) poprawnie stosuje wiedzę w rozwiązywaniu problemów;
 - d) wykazuje bardzo wysoki stopień zaangażowania i włożonej pracy.
 - 2) Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pewien zakres wiedzy i umiejętności określony programem zajęć edukacyjnych;
 - b) posługuje się zdobytymi umiejętnościami;
 - c) stosuje wiedzę w rozwiązywaniu problemów;
 - d) wykazuje wysoki stopień zaangażowania i włożonej pracy.
 - 3) Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:
 - a) w stopniu wystarczającym wykonuje zadania;
 - b) popełnia nieliczne błędy i potrafi je samodzielnie poprawić;
 - c) wykazuje zaangażowanie i motywację poprawnego rozwiązywania problemów;
 - d) osiąga widoczny postęp.
 - 4) Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
 - a) wykonuje zadania ze stałym wsparciem nauczyciela;

- b) nie wkłada widocznego wysiłku i zaangażowania w wykonywanie zadań;
- c) nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej/indywidualnym programie nauczania;
- d) osiąga minimalne postępy jak na swoje możliwości;
- 5) Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie czyni widocznych postępów;
 - b) wkłada zaledwie minimalny wysiłek w podjęcie próby rozwiązania zadania.
- 6) Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który (dotyczy ucznia w normie intelektualnej):
 - a) nie osiąga jakichkolwiek postępów;
 - b) nie wkłada nawet minimalnego wysiłku w podjęcie próby rozwiązywania zadania.
- 4. Proces nauczania uczniów niepełnosprawnych, organizowany jest na następujących zasadach:
 - 1) Program nauczania z danego przedmiotu ulega modyfikacjom – dostosowany zostaje pułap, jaki może osiągnąć uczeń w określonym dziale tematycznym, do jego możliwości i zdolności z uwzględnieniem specyfiki schorzeń danego ucznia;
 - 2) Poziom trudności zadań i ćwiczeń jest dostosowany do potrzeb i możliwości ucznia z uwzględnieniem danego tematu lekcji i treści programowych zaplanowanych na dany miesiąc i dzień;
 - 3) Ocenianie ucznia następuje ze strony nauczyciela prowadzącego po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne (nauczyciela wspomagającego);
 - 4) Nawet niewielkie postępy ucznia są wzmacniane pozytywnie;
 - 5) Celem edukacji uczniów z niepełnosprawnością intelektualną powinno być rozwijanie ich autonomii, ich personalizacja oraz socjalizacja, a nie realizacja materiału programowego za wszelką cenę.
- 5. Kryteria ocen uczniów, którym dostosowano wymagania edukacyjne, uwzględniają ich zdolności i odnoszą ocenę do danego ucznia, a nie do średniego poziomu klasy.
- 6. Postępy uczniów niepełnosprawnych odzwierciedlają oceny według skali ocen z § 10.
- 7. Uczeń z orzeczeniem może uzyskać ocenę za wszystkie formy pracy umieszczone w § 13 i § 12 ze szczególnym uwzględnieniem:
 - 1) własnego zaangażowania;
 - 2) włożonego wysiłku w pracę;
 - 3) opanowania wiedzy i umiejętności na miarę swoich możliwości.

8. Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów w normie intelektualnej mających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:
poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny
20% - 39% - dopuszczający
40% - 54% - dostateczny
55% - 70% - dobry
71% - 89% - bardzo dobry
90% + zadanie dodatkowe – celujący
9. Przy ocenianiu prac pisemnych odpowiednio dostosowanych do możliwości ucznia stosuje się zasady przeliczania punktów na ocenę zgodnie z §13. ust.13.
10. Oceniając uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego należy wziąć pod uwagę nie tylko ich predyspozycje, ale i konstrukcję psychiczną:
 - 1) zaangażowanie i wysiłek włożony w pracę;
 - 2) umiejętność stawiania pytań i formułowania problemów ;
 - 3) stopień opanowania materiału z uwzględnieniem możliwości ucznia, przygotowanie do zajęć, aktywność na lekcji;
 - 4) umiejętność pracy w zespole;
 - 5) zainteresowanie wiedzą z danego przedmiotu.
11. Postępy uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym są oceniane w następujący sposób:
 - 1) bieżące – słowna pochwała, umowny system znaków;
 - 2) śródroczne – podsumowujące osiągnięcia ucznia za I półrocze – ocena opisowa;
 - 3) roczne – podsumowujące osiągnięcia ucznia w danym roku szkolnym - ocena opisowa.
12. Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym na koniec roku szkolnego otrzymują świadectwa szkolne promocyjne z oceną opisową, a po ukończeniu drugiego etapu edukacyjnego świadectwo ukończenia szkoły.

§ 14

Ocena zachowania.

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) ustalanie przez Radę Pedagogiczną warunków i sposobu oceniania zachowania, ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 2) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w zachowaniu;
 - 3) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach w zachowaniu się ucznia.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny z zachowania są ocenami opisowymi.
6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania dla uczniów z upośledzeniem intelektualnym w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi.
7. Ocenę klasyfikacyjną zachowania (śródroczną i roczną) począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe – wz,
 - 2) bardzo dobre – bdb,
 - 3) dobre – db,
 - 4) poprawne – pop,
 - 5) nieodpowiednie – ndp,
 - 6) naganne – ng
8. Punktem wyjścia w sześciostopniowej skali jest ocena **dobra**. Ocena ta wyraża przeciętne zachowanie ucznia. Ocena, **bardzo dobra i wzorowa** to zachowanie lepsze niż przeciętne. Ocena poprawna, nieodpowiednia i naganna oznaczają zachowanie gorsze niż przeciętne.
9. Nauczyciel może przy wystawieniu oceny wspomagać się punktami „na plus” oraz na „minus” uzyskanymi przez ucznia w wyniku bieżącej rejestracji przez nauczycieli w Karcie obserwacji ucznia:
10. Zasady uzupełniania karty
 - 1) Wychowawca klasy, na każdy semestr prowadzi dla każdego ucznia kartę obserwacji.

- 2) Obowiązkiem wychowawcy i każdego nauczyciela jest dokonywanie wpisów w karcie obserwacji ucznia na bieżąco.
 - 3) Wychowawca informuje uczniów o ilości punktów raz w miesiącu na godzinie wychowawczej, rodziców informuje na każdym zebraniu oraz na każdą prośbę.
 - 4) Na początku każdego półrocza uczeń otrzymuje 100 punktów, co równe jest ocenie dobrej z zachowania.
 - 5) W trakcie roku szkolnego uczeń może zdobyć punkty dodatnie podejmując działania pozytywne oraz punkty ujemne, kiedy prezentuje zachowanie negatywne.
- a) Punkty dodatnie otrzymuje uczeń za:

§1.	Reprezentowanie szkoły w konkursach przedmiotowych, artystycznych lub zawodach sportowych szkolnych, międzyszkolnych i innych imprezach na terenie miasta	1 –20	Każdy raz w roku.
§2	Finaliści lub laureaci konkursów i zawodów sportowych międzyszkolnych, miejskich, powiatowych i wojewódzkich	20 –40	Każdy raz.
§3	Aktywne pełnienie funkcji w szkole i w klasie.	5-20	Raz w półroczu.
§4	Czynny udział w pracach samorządu szkolnego i klasowego oraz innych organizacji szkolnych (PCK, LOP, ZHP i inne).	1-10	Każdy raz.
§5	Praca w zespołach artystycznych (kółkach zainteresowań).	10	Raz w półroczu.
§6	Organizowanie apeli i akademii szkolnych, reprezentowanie szkoły w uroczystościach szkolnych.	1-15	Każdy udział.
§7	Pomoc kolegom w nauce.	5 – 10	Każdy raz.
§8	Pomoc uczniowi niepełnosprawnemu.	1 – 10	Każdy raz.
§9	Przeciwdziałanie krzywdzeniu innych i niszczeniu mienia szkolnego w tym podręczników szkolnych.	10	Każdy raz.
§10	Zwrot znalezionych rzeczy.	10	Każdy raz.
§11	Pomoc w czytelnicy, bibliotece.	10	Raz w półroczu.
§12	Do dyspozycji wychowawcy (np. za wysokie wyniki w nauce, wzorową frekwencję, dbanie o wystrój klasy, korytarzy, za prowadzenie gazetki klasowej lub kroniki, aktywne pełnienie funkcji w klasie, punktualność, kulturę osobistą, przestrzeganie zasad dobrego wychowania).	0 – 50	Raz w półroczu.

§13	Wzorowe pełnienie obowiązków dyżurnego klasowego.	5	Każdy raz.
§14	Wykonywanie pomocy dydaktycznych na lekcje, samodzielne przygotowanie referatów	1 -15	Każdy raz

b) Punkty ujemne otrzymuje uczeń za:

§1	Niewykonywanie poleceń wychowawcy i nauczycieli, przeszkadzanie, spóźnianie (nieprzestrzeganie regulaminu pracowni,).	5-15	Każdy raz.
§2	Wyjście poza teren szkoły (na zajęciach lekcyjnych i przerwach).	10	Każdy raz.
§3	Ublizanie koledze, zaczepka słowna i fizyczna, bójki	5 –30	Każdy raz.
§4	Znęcanie się nad kolegami, wyłudzenie, pieniędzy i innych rzeczy, demoralizujący wpływ.	15 – 30	Każdy raz.
§5	Wulgarne słownictwo, hałaśliwe zachowanie.	5 – 30	Każdy raz.
§6	Wagary i nieusprawiedliwione godziny.	5p/h	Każdy raz.
§7	Kradzież.	20 – 50	Każdy raz.
§8	Konflikt z prawem .	50	Każdy raz.
§9	Palenie papierosów w szkole i poza szkołą, picie alkoholu, posiadanie, używanie i rozprowadzanie środków odurzających	20-50	Każdy raz.
§10	Niszczenie sprzętu szkolnego, mebli, podręczników, książek z biblioteki oraz innych rzeczy.	20	Każdy raz.
§11	Niewłaściwe zachowanie w miejscach publicznych.	1 – 15	Każdy raz.
§12	Falszowanie i kradzież dokumentów szkolnych np. usprawiedliwień, dopisywanie ocen.	50	Każdy raz.
§13	Brak dyscypliny i kultury osobistej (wulgarne słownictwo, hałaśliwe zachowanie, zaśmianie otoczenia, aroganckie zachowanie wobec nauczycieli, uczniów i innych pracowników szkoły)	5-20	Każdy raz.
§14	Niewykonywanie obowiązków dyżurnego klasowego.	5	Każdy raz.
§15	Przynoszenie i używanie niebezpiecznych narzędzi.	50	Każdy raz.
§16	Brak zmienionego obuwia.	5	Każdy raz.
§17	Brak ustawienia klasy po przerwie.	5	Każdy raz.

§18	Zachowanie na przerwach zagrażające bezpieczeństwu innych i swojemu.	10 – 30	Każdy raz.
§19	Niewłaściwy ubiór i wygląd ucznia (makijaże, tatuaże, kolczyki w niestosownych miejscach, kolczyki u chłopców, malowanie włosów i paznokci).	5 – 20	Każdy raz.
§20	Upomnienie lub nagana udzielone przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły.	30-50	Każdy raz.
§21	Nagana wychowawcy klasy	20	Każdy raz.
§22	Używanie telefonów komórkowych gier elektronicznych, elektronicznych odtwarzaczy audio podczas zajęć szkolnych	20	Każdy raz.

6) Przedziały punktowe dla poszczególnych ocen zachowania:

- a) wzorowe: za uzyskanie powyżej 200 pkt
- b) bardzo dobre : 151 – 200 pkt
- c) dobre: 100 – 150 pkt
- d) poprawne: 51 – 99 pkt
- e) nieodpowiednie: 0 – 50 pkt
- f) naganne: poniżej 0 pkt

7) Uczeń, który uzyskał ponad 20 punktów ujemnych w ciągu jednego półrocza, niezależnie od ilości zdobytych dodatnich punktów w drugim półroczu, nie może otrzymać klasyfikacyjnej oceny wzorowej z zachowania.

§ 15

Kryteria ocena z zachowania

1. W ocenie opisowej zachowania nauczyciel W klasach I – III bierze pod uwagę częstotliwość zaobserwowanych zachowań ucznia; Z – zawsze C – czasami R – rzadko w stosunku do następujących elementów obserwacji pedagogicznej:

Uczeń:

- 1) przestrzega norm społecznych;
- 2) reaguje adekwatnie do sytuacji i potrafi dokonać samooceny;
- 3) wykazuje szacunek dla innych ludzi;

- 4) wykazuje szacunek dla cudzej własności;
- 5) stosuje się do wskazówek nauczyciela;
- 6) dąży do ukończenia wytyczonego zadania;
- 7) współpracuje w zespole;
- 8) dba o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych.

2. Kryteria ustalania śródrocznej i rocznej oceny zachowania dla uczniów klas IV -VIII

- 1) Zachowanie **wzorowe** otrzymuje uczeń, który:
 - a) wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia:
 - ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności w szkole,
 - pracuje systematycznie i osiąga jak najlepsze wyniki w granicach swoich możliwości,
 - wykazuje dodatkowe zainteresowania (praca w kołach zainteresowań, udział w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych itp.),
 - zawsze dba o podręczniki i pomoce szkolne,
 - wzorowo prowadzi zeszyty i ćwiczenia przedmiotowe,
 - zawsze przestrzega regulaminu szkolnego,
 - chętnie pomaga słabszym kolegom w nauce.
 - b) zawsze postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej
 - dostrzegając zło potrafi na nie odpowiednio reagować,
 - wykazuje się inicjatywą i chętnie wypełnia dodatkowe prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
 - w karcie obserwacji ucznia ma mniej niż 20 punktów „na minus”
 - c) zawsze dba o honor i tradycje szkoły
 - chętnie uczestniczy w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych
 - d) zawsze dba o piękno mowy ojczystej
 - e) zawsze dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - nie przejawia negatywnych zachowań i nałogów związanych z przynależnością do subkultur młodzieżowych
 - a) zawsze zachowuje się godnie i kulturalnie w szkole i poza nią
 - b) zawsze okazuje szacunek innym osobom
 - zawsze kieruje się tolerancją i bezinteresowną pomocą wobec uczniów niepełnosprawnych.

2) Zachowanie **bardzo dobre** otrzymuje uczeń, który:

- a) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia
 - ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności w szkole,
 - pracuje systematycznie i osiąga dobre i bardzo dobre wyniki w nauce ,
 - wykazuje dodatkowe zainteresowania przedmiotowe (praca w kołach zainteresowań, udział w konkursach, zawodach sportowych, olimpiadach itp.),
 - dba o podręczniki i pomoce szkolne,
 - starannie prowadzi zeszyty, ćwiczenia przedmiotowe,
 - przestrzega regulaminu szkolnego,
 - chętnie pomaga słabszym kolegom w nauce
- b) postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej
 - dostrzegając zło potrafi na nie odpowiednio reagować,
 - na polecenie wychowawcy,
 - nauczyciela lub innego pracownika szkoły podejmuje dodatkowe prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
- c) dba o honor i tradycje szkoły
 - chętnie uczestniczy w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych
- d) dba o piękno mowy ojczystej
- e) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - nie przejawia negatywnych zachowań i nałogów związanych z przynależnością do subkultur młodzieżowych
- f) zachowuje się godnie i kulturalnie w szkole i poza nią
- g) okazuje szacunek innym osobom
 - kieruje się tolerancją i bezinteresowną pomocą wobec uczniów niepełnosprawnych

3. Zachowanie **dobrze** otrzymuje uczeń, który:

- a) dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia
 - ma nieusprawiedliwione pojedyncze godziny nieobecności w szkole,
 - osiąga oceny pozytywne,
 - dba o podręczniki i pomoce szkolne,
 - prowadzi zeszyty przedmiotowe,
 - sporadycznie nie przestrzega regulaminu szkolnego pomaga słabszym kolegom w nauce
- b) postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej

- dostrzegając zło potrafi na nie odpowiednio reagować,
- na polecenie wychowawcy, nauczyciela lub innego pracownika szkoły podejmuje dodatkowe prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
- c) dba o honor i tradycje szkoły
- uczestniczy w przygotowaniu imprez i uroczystości szkolnych.
- d) dba o piękno mowy ojczystej
- e) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
- nie przejawia negatywnych zachowań i nałogów związanych z przynależnością do subkultur młodzieżowych
- f) zachowuje się godnie i kulturalnie w szkole i poza nią
- g) okazuje szacunek innym osobom
- kieruje się tolerancją i bezinteresowną pomocą wobec uczniów niepełnosprawnych

4. Zachowanie **poprawne** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie zawsze wywiązuje się z obowiązków ucznia
- pracuje nie zawsze systematycznie i w większości osiąga oceny pozytywne,
- może mieć kilka godzin nieusprawiedliwionych,
- wymaga dopingu i pomocy w nauce ze strony nauczycieli oraz kolegów,
- nie zawsze dba o podręczniki i pomoce szkolne oraz zeszyty i ćwiczenia przedmiotowe,
- nie zawsze przestrzega regulaminu szkolnego
- b) nie zawsze postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej
- dostrzegając zło nie zawsze potrafi na nie odpowiednio reagować
- nie zawsze wykonuje polecenia wychowawcy, nauczyciela lub innego pracownika szkoły
- sporadycznie angażuje się w prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
- c) nie zawsze dba o honor i tradycje szkoły
- sporadycznie uczestniczy w przygotowaniu imprez i uroczystości szkolnych
- d) nie zawsze dba o piękno mowy ojczystej
- sporadycznie używa wulgarnego słownictwa
- e) nie zawsze dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
- nie wykazuje negatywnych zachowań i nałogów związanych z przynależnością do subkultur młodzieżowych
- f) nie zawsze poprawnie i kulturalnie zachowuje w szkole i poza nią
- g) nie zawsze okazuje szacunek innym osobom

- nie zawsze kieruje się tolerancją i bezinteresowną pomocą wobec uczniów niepełnosprawnych

5. Zachowanie **nieodpowiednie** otrzymuje uczeń, który:

- a) często nie wywiązuje się z obowiązków ucznia
 - wykazuje lekceważący stosunek do nauki,
 - pracuje niesystematycznie,
 - jest niezdyscyplinowany na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - ma nieusprawiedliwioną większą ilość godzin (do 40%) i znaczną ilość spóźnień,
 - często wymaga dopingu i pomocy ze strony nauczycieli i kolegów,
 - nie dba o podręczniki i pomoce szkolne, zeszyty przedmiotowe, ćwiczenia,
 - narusza przepisy regulaminu szkolnego.
- b) nie zawsze postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej
 - dostrzegając zło nie potrafi na nie odpowiednio reagować,
 - nie wykonuje poleceń wychowawcy,
 - nauczyciela lub innego pracownika szkoły,
 - nie angażuje się w prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
- c) nie dba o honor i tradycje szkoły
 - nie uczestniczy w imprezach i uroczystościach szkolnych
- d) nie dba o piękno mowy ojczystej
 - używa wulgarnego słownictwa.
- e) nie zawsze dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - sporadycznie wykazuje negatywne zachowania i nałogi związane z przynależnością do subkultur młodzieżowych (pali, używa alkoholu itp.)
- f) nieodpowiednio zachowuje w szkole i poza nią
- g) nie okazuje szacunku innym osobom
 - wykazuje brak tolerancji i stosuje przemoc wobec uczniów niepełnosprawnych

6. Zachowanie **naganne** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie wywiązuje się z obowiązków ucznia
 - wykazuje lekceważący stosunek do nauki,
 - jest niezdyscyplinowany na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - ma dużą ilość nieusprawiedliwionych godzin (powyżej 50%) i znaczną ilość spóźnień,
 - nie dba o podręczniki, pomoce szkolne, zeszyty oraz ćwiczenia przedmiotowe,

- rażąco narusza przepisy regulaminu szkolnego.
- b) postępuje niezgodnie z dobrem społeczności szkolnej
 - dostrzegając zło nie potrafi na nie odpowiednio reagować
 - nie wykonuje poleceń wychowawcy, nauczycieli lub innych pracowników szkoły,
 - nie angażuje się w prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.
- c) nie dba o honor i tradycje szkoły
 - nie uczestniczy w imprezach i uroczystościach szkolnych.
- d) nie dba o piękno mowy ojczystej
 - używa wulgarne słownictwa
- e) nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - przyczynia się do uszczerbku zdrowia innych, przejawia negatywne zachowania i nałogi związane z przynależnością do subkultur młodzieżowych (pali, używa alkoholu itp.)
- f) nieodpowiednio zachowuje w szkole i poza nią
 - popełnia wykroczenia odnotowane przez POLICJĘ, wykazuje brak kultury osobistej, jest agresywny
- g) wykazuje brak szacunku wobec innych osób
 - wykazuje brak tolerancji i stosuje przemoc wobec uczniów niepełnosprawnych

§ 16

Tryb ustalania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu pisemnej opinii:
 - a) nauczycieli uczących w danej klasie,
 - b) uczniów danej klasy,
 - c) ocenianego ucznia,zebranej na arkuszu propozycji oceny zachowania na podstawie kryteriów przedstawionych powyżej w § 14, § 15.
2. Nauczyciel może przy wystawieniu oceny wspomagać się sumą uzyskanych przez ucznia punktów uzyskaną w wyniku bieżącej rejestracji przez nauczycieli punktów „na plus” oraz na „minus” w karcie obserwacji ucznia.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 17.
4. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

5. Na 4 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców wychowawca ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.

§ 17

Warunki i tryb ustalania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania

1. Uczeń może ubiegać się o ocenę wyższą z zachowania niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna (z zastrzeżeniem ust. 2) w przypadku:
 - 1) dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole,
 - 2) jeżeli ocena klasyfikacyjna półroczna była wyższa niż przewidywana ocena roczna,
2. O wyższą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania nie może ubiegać się uczeń, który rażąco narusza przepisy prawa szkolnego i otrzymał w konsekwencji ocenę nieodpowiednią lub naganną.
3. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
4. Uczeń, składa pisemną prośbę podpisaną przez rodzica z uzasadnieniem do dyrektora w ciągu 3 dni od podanej propozycji ocen.
5. W uzasadnieniu zawarty jest powód ubiegania się o ocenę wyższą oraz informacja o jaką ocenę uczeń się ubiega.
6. Dyrektor szkoły w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia prośby sprawdza czy roczna klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
7. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor albo nauczyciel zajmujący w szkole stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca klas;

- 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
- 4) pedagog;
- 5) przedstawiciel Sejmiku Uczniowskiego;
- 6) przedstawiciel Rady Rodziców.

Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od oceny proponowanej przez wychowawcę.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin posiedzenia komisji;
- 3) wynik głosowania;
- 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia

8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 18

Klasyfikacja śródroczna i roczna

1. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w styczniu.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych według skali przyjętej dla klasyfikacji rocznej.
3. Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
4. Klasyfikacji śródrocznej nie wpisujemy do arkuszy ocen.
5. Klasyfikacja roczna w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie

programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

7. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
8. Klasyfikacja roczna ucznia począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
10. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna, ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
13. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
14. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych ustala się w oparciu o oceny bieżące z odpowiedzi ustnych, sprawdzianów, pisemnych, prac domowych – obowiązkowych i nadobowiązkowych, za aktywność i osiągnięcia obserwowane podczas zajęć.
15. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna nie powinna być ustalana jako średnia z ocen bieżących, jednak nie może rażąco od niej odbiegać.
16. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel

prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.

17. Nauczyciel wspomagający zobowiązany jest na cztery tygodnie przed klasyfikacją śródroczną i roczną do przedstawienia pisemnej opinii o postępach dziecka dokonanych na podstawie spostrzeżeń i obserwacji.
18. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki szkoła stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
19. W przypadku dłuższej nieobecności nauczyciela danych zajęć edukacyjnych oceny klasyfikacyjne z tych zajęć ustala nauczyciel realizujący w danej klasie największą ilość zastępstw doraźnych zasięgając opinii pozostałych nauczycieli uczących sporadycznie danego przedmiotu za nieobecnego nauczyciela.

§ 19

Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych obowiązkowych, dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. Uczeń może ubiegać się o ocenę wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych, dodatkowych zajęć edukacyjnych w przypadku:
 - 1) dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole,
 - 2) jeżeli ocena klasyfikacyjna półroczna była wyższa niż przewidywana roczna,
 - 3) jeżeli systematycznie uczęszczał na organizowane w szkole zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze w przypadku ubiegania się o ocenę dopuszczającą lub dostateczną z danego przedmiotu. (języka polskiego, matematyki, przyrody, biologii języka angielskiego).
2. Jeżeli uczeń lub jego rodzice uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2, mogą być zgłoszone w formie pisemnej do Dyrektora szkoły w terminie trzech dni od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Dyrektor szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

5. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 4.
 - 1) przeprowadza powołana przez dyrektora komisja w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
 - 2) odbywa się w terminie ustalonym z uczniem i jego rodzicami.
 - 3) uwzględnia specyfikę zajęć:
 - a) w przypadku plastyki, muzyki, techniki, informatyki sprawdzian zawiera część teoretyczną i praktyczną,
 - b) w przypadku wychowania fizycznego sprawdzian uwzględnia test sprawności fizycznej,
 - c) z pozostałych przedmiotów sprawdzian składa się z części pisemnej oraz ustnej.
6. W skład komisji do przeprowadzenia sprawdzianu z zajęć wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin sprawdzianu, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
10. Do protokołu, o którym mowa w ust. 9, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 5, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
12. Przepisy 1-12 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi pięć dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tej sytuacji ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 20

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Brak klasyfikacji oznacza, że nauczyciel nie mógł ocenić osiągnięć edukacyjnych ucznia z powodu określonej w ust. 1 absencji.
3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. Na pisemny wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na pisemny wniosek jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wyrażenie zgody może nastąpić w sytuacji, gdy wychowawca przedstawi nieznane, ale wiarygodne przyczyny nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia. W przypadku braku zgody Rady Pedagogicznej uczeń nie jest promowany do klasy programowo najwyższej lub nie kończy Szkoły.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki,
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 5 pkt.2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych
7. Uczniowi, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
8. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 9
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 3, 4 i 5 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
 12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
 13. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
 14. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
 15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska nauczycieli wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
 - 3) termin egzaminu;
 - 4) zadania egzaminacyjne;
 - 5) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
- Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo „niesklasyfikowana”.
 18. Ocena z egzaminu klasyfikacyjnego, ustalona zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny jest ostateczna, poza oceną niedostateczną, która może zostać zmieniona

w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 21

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego Nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) skład komisji;
 - 3) imię i nazwisko ucznia;
 - 4) termin egzaminu poprawkowego;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych

odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 22

Promocja

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Uczeń klas I – III otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeśli wykazuje się
 - 1) wysokim poziomem wiedzy i umiejętności z zakresu treści programowych;
 - 2) kulturalnym zachowaniem w grupie, klasie, szkole;
 - 3) życzliwą postawą w stosunku do innych ludzi / np. jest koleżeński, chętnie pomaga innym/;
 - 4) aktywną, systematyczną pracą w czasie zajęć;
 - 5) oraz rozwija indywidualne zainteresowania, bierze udział w konkursach szkolnych

i międzyszkolnych i podejmuje dodatkowe zadania na rzecz klasy.

5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne, pozytywne oceny klasyfikacyjne, o których mowa w § 10, z zastrzeżeniem § 21 ust. 10.
6. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
7. Uczeń szkoły podstawowej, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego
8. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
9. Uczeń realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
10. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen o której mowa w ust. 7, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
11. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.
12. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 4, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 21 ust. 10.
13. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej

z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 23

Ukończenie szkoły

1. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w danej szkole uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej
 - 2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z zastrzeżeniem.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust.1. pkt 1., uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczeń realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, kończy szkołę podstawową, z wyróżnieniem, jeśli wyniku klasyfikacji rocznej, o której mowa w ust.1. pkt 1 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

§ 24

Egzamin ósmoklasisty

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej i sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.

2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:
 - 1) w terminie głównym w kwietniu,
 - 2) w terminie dodatkowym w czerwcu,
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
4. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
 - 1) język polski;
 - 2) matematykę;
 - 3) język obcy nowożytny;
 - 4) jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
5. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
7. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 6 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
8. Wyniki egzaminu ósmoklasisty obejmują:
 - 1) wynik z języka polskiego;
 - 2) wynik z matematyki;
 - 3) wynik z języka obcego nowożytnego;
 - 4) wynik z przedmiotu do wyboru, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.
9. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły
10. Przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty jest obowiązkowe. Wyniki uzyskane na tym egzaminie będą stanowić jedno z kryteriów rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.